

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ДЕТСКАЯ ИНФЕКЦИОННАЯ БОЛЬНИЦА №3»**

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач СПб ГБУЗ «Детская  
инфекционная больница №3»



Г.А.Тюленева

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
на 2018-2022 гг.**

№№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственное лицо за выполнение мероприятий	Отметка о выполнении
1	Экспертиза локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	
2	Контроль за изменениями действующей нормативно-правовой базы в сфере, регламентирующей работу по предупреждению и противодействию коррупции на территории Российской Федерации и Санкт-Петербурга, в целях совершенствования работы по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Детская инфекционная больница №3»	Постоянно	Зам.гл.врача по КЭР Начальник отдела кадров	
3	Организация и проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Детская инфекционная больница №3»	2 раза в год и по мере необходимости	Председатель комиссии по противодействию коррупции	
4	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	По требованию	Председатель комиссии по противодействию коррупции	
5	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящихся в компетенции администрации больницы	По потребности	Комиссия по противодействию коррупции	
6	Осуществление личного приёма граждан	Постоянно	Главный врач	
7	Контроль жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, комментарии и вопросы с сайта учреждения) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами	Постоянно	Главный врач	

8	Осуществлять рассмотрение обращений граждан и организаций о фактах коррупционных действий со стороны работников учреждения в течение 1 месяца с момента их поступления.	Постоянно	Заместители главного врача по направлениям, Комиссия по противодействию коррупции	
9	В целях обеспечения открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок, размещении заказов для нужд учреждения неукоснительно соблюдать требования, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Постоянно	Руководитель контрактной службы Комиссия по противодействию коррупции	
10	На постоянной основе осуществлять повышение квалификации и проверку знаний специалистов контрактной службы и лиц, участвующих в организации проведения закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения	Не реже 1 раза в 3 года	Руководитель контрактной службы	
11	Текущий контроль эффективности исполнения бюджета и правомерности расходования финансовых средств с ведением отчетной документации.	Ежемесячно	Главный бухгалтер Зам. главного врача по экономике	
12	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядка выдачи листков нетрудоспособности	Постоянно	Главный бухгалтер Зам.гл.врача по мед. части	
13	В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 08 сентября 2010 г. № 700 направление уведомлений в органы государственных и муниципальных служб о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим ранее должности государственной и муниципальной службы, до истечения 2 лет после его увольнения с указанной службы.	Постоянно	Начальник отдела кадров	
14	Индивидуальная разъяснительная работа с вновь принятыми сотрудниками по соблюдению норм антикоррупционного законодательства и ответственности за его нарушение, доводить под подпись «Кодекс этики и служебного поведения»	Постоянно	Начальник отдела кадров Специалист по кадрам	
15	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Постоянно	Руководители структурных подразделений	
16	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения	Постоянно	Руководители структурных подразделений	
17	Контроль информации, представленной в разделах, касающихся бесплатной медицинской помощи и платных услуг на официальном сайте <a href="http://www.dib3.ru">www.dib3.ru</a> , на соответствие законодательству	Постоянно	Заместитель главного врача по экономике	

18	Поддержание актуальной информации на официальном сайте <a href="http://www.dib3.ru">www.dib3.ru</a> в сети Интернет раздела по профилактике коррупции в учреждении с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения информации о фактах коррупции	Постоянно	Главный врач	
19	Мониторинг печатных средств массовой информации на предмет публикации материалов с критикой деятельности больницы	Постоянно	Зам.гл.врача по КЭР	
20	Контроль полноты постановки на бухгалтерский учет оборудования, товаров и прочих материальных ценностей, полученных от юридических и физических лиц в дар или в виде пожертвования. При наличии оснований проведение внеплановых инвентаризационных проверок подразделений.	Постоянно	Директор Главный бухгалтер Главная медсестра	
21	Обучение руководителей и должностных лиц по программе повышения квалификации «Противодействие коррупции в государственных учреждениях и предприятиях Санкт-Петербурга».	До 2022 года	Главный врач Начальник отдела кадров	
22	Проведение обходов стационарных отделений с проведением бесед с пациентами об удовлетворенности действиями персонала, анкетирование пациентов	Постоянно	Главная медсестра Зам.гл.врача по мед.части	
23	Организация размещения в помещениях учреждения настенной социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников.	Постоянно	Руководители структурных подразделений	